POSTE A POURVOIR A BANGKOK :
Chargé(e) d'Affaire Export AGROTECH

Business France est l'agence gouvernementale au service de l'internationalisation de l'économie française. Elle est chargée du développement international des entreprises et de leurs exportations, ainsi que de la prospection et de l'accueil des investissements internationaux en France. Elle promeut l'attractivité et l'image économique de la France, de ses entreprises et de ses territoires. Elle gère et développe la formule VIE (Volontariat International en Entreprise). Business France s'appuie sur un réseau de partenaires publics et privés et dispose de 1 500 collaborateurs situés en France et dans plus de 60 pays. En Thaïlande, Business France, service commercial de l'Ambassade de France, compte une équipe de 10 collaborateurs biculturels basés à Bangkok. Pour plus d'informations : www.businessfrance.fr

Business France Thaïlande recrute son (sa) futur Chargé(e) d'Affaire Export en charge de la filière AGROTECH, composée de deux salariés permanents. Ce Chargé(e) d'Affaire Export sera placé sous l'autorité directe du Directeur Business France Thaïlande.

Principales activités

- Piloter l'activité (sujette à objectifs quantitatifs et qualitatifs) et animer l'équipe de la Filière AGROTECH en Thaïlande,
- Communiquer et assurer la relation/coordination avec les équipes de Business France au siège (Département AGROTECH, Pilotage, etc.), en régions (chargés d'affaires internationaux, Conseillers Internationaux) et avec les autres bureaux en ASEAN et Océanie,
- Réaliser une veille permanente sur l'évolution des domaines de compétences de la Filière AGROTECH en Thaïlande à travers la presse et un réseau d'interlocuteurs locaux à connaître, entretenir et développer,
- Assurer les relations avec nos partenaires et les acteurs du marché thaïlandais (entreprises, institutions, etc.) et identifier les opportunités de marché pour les entreprises françaises,
- Informer, conseiller et mobiliser les entreprises françaises désireuses de se développer en Thaïlande en valorisant les opportunités d'affaires offertes par le marché Thaïlandais,
- Promouvoir l'offre de Business France et ses partenaires auprès des entreprises françaises,
- Etre capable de définir une programmation annuelle, de piloter la réalisation de prestations commerciales individuelles (études de marché, tests sur l'offre, missions de prospection, veilles sectorielles, etc.) et collectives (séminaires, rencontres acheteurs, Pavillons France sur salons) de promotion sur le marché thaïlandais des entreprises de la filière AGROTECH et de leur savoir-faire, par la recherche de clients/distributeurs/partenaires locaux,
- Etre capable de définir une programmation éditoriale et de rédiger les produits correspondants (fiches marchés et brèves, Analyses et potentiels de marchés, dossiers thématiques, etc.),
- Contribuer à détecter et attirer en France les investissements thaïlandais capables de créer des emplois nouveaux.

Responsable de la Filière AGROTECH de Business France Thaïlande, vous serez garant de l'activité de votre filière, de la qualité des services rendus aux entreprises françaises et de leur impact.

Profil recherché

- Homme ou femme maîtrisant (lu, écrit, parlé) le français et l'anglais. La maîtrise du thaï constitue un plus,
- Diplômé d'une université/école de commerce en économie/management,
- Justification de 3 à 5 années d'expérience professionnelle dans l'industrie agroalimentaire, idéalement à des fonctions commerciales. Une bonne connaissance du marché thaïlandais constitue un plus,
- Capacités de management, d'organisation, d'analyse et de résolution de problèmes. Capacités rédactionnelles,
- Sens commercial, excellent relationnel, sens des responsabilités, disponibilité et proactivité, goût pour le conseil, capacité d'adaptation face à des clients et problématiques très diverses,
- Maîtrise de Pack Office

Conditions de travail

- Ce poste, ouvert aux candidats de nationalité française et Thaïlandaise, est basé à Bangkok, dans l'enceinte de l'Ambassade de France. Il est à pourvoir à compter du 1er novembre 2020, sur la base de 39 heures de travail hebdomadaire. Il nécessite une grande disponibilité liée à un fort volume d'activité,
- Type de contrat : salarié de droit local, conformément au droit du travail thaïlandais. Contrat à durée déterminée (CDD) d'un an et pouvant être transformé en contrat à durée indéterminée à l'issue du CDD. Rémunération selon expérience

Contact

Les personnes intéressées par cette offre de recrutement sont invitées à remettre, au plus tard le 15 octobre 2020, leur dossier de candidature (curriculum vitae, lettre de motivation et prétentions salariales) en version électronique à Mme DAVID Estelle, Directrice pays Business France Thaïlande : estelle.david@businessfrance.fr

Une réponse sera donnée à toutes les candidatures.

Seuls les candidats présélectionnés seront contactés pour un entretien